



Комитет по образованию г. Улан-Удэ  
Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №63 г. Улан-Удэ»



***План  
работы МО учителей  
математики, физики и информатики  
на 2022-2023 учебный год.***

г. Улан-Удэ  
2022- 2023 уч. год

**План работы методического объединения учителей математики,  
физики и информатики на 2022 – 2023 учебный год.**

**Тема методической работы МО:** «Совершенствование профессиональных компетенций учителя математики, физики и информатики в условиях внедрения ФГОС ООО»

**Цель работы методического объединения над данной методической темой:**  
«Обновление деятельности учителей математики, физики и информатики в условиях введения ФГОС ООО»

**Задачи:**

1. Повышение качества математического образования (совершенствование системы подготовки учащихся к итоговой аттестации, формирование внутренней оценки качества учащихся, анализ контрольных работ, пробных работ ОГЭ и ЕГЭ) в соответствии с основным положением Концепции развития математического образования в РФ.
2. Продолжить работу по внедрению современных технологий при подготовке учителей к урокам.
3. Совершенствование технологии и методики работы с одаренными детьми.
4. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в работе ШМО, использование современных информационных технологий.

**Основные формы работы:**

- ✓ круглые столы, совещания, семинары по учебно-методическим вопросам;
- ✓ творческие отчеты учителей;
- ✓ открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- ✓ проведение предметных и методических недель;
- ✓ взаимопосещение уроков.



4.	Дагбаева Зоригма Гомбожаповна	03.09.1990 <b>31л</b>	31	Математика, ФГОУ ВПО БГУ, 2012 Магистр по направлению математика ,ФГОУ ВПО БГУ, 2014 Менеджер по спец- ти Государственное и муниципальное управление, ФГОУ ВПО БГСХА им. В. Р. Филлипова, 2013 Должность - учитель математики	Учитель математики	<b>35 ч</b> 5бд 6в, 7ди, 9б, 10в	3	1г/8 мес	б/к	2020г «Профилактика гриппа, коронавируса и других ОРВ инфекций в ОО» «Организ. деят. педроботн.по классн. руков.»	2022	
5.	Жалсанова Оюна Бальжировна	12.11.1978 <b>42 л 10 мес</b>	42	Математика и информатика, БГУ, 2000	Учитель физики, информатики	<b>35 ч</b> 7абвгдежзик 8абвгдежзи 9абвгде 10абв 11абвг	19	18/3	Соответствует занимаемой должности, 2016	2020г «Профилактика гриппа, коронавируса и других ОРВ инфекций в ОО» «Организ. деят. педроботн.по классн. руков.»	2021	
6.	Мисайлова Ольга Дмитриевна	25.11.1996 <b>24 г 10 мес</b>	24	Физика. Доп.проф.прогр. «Теория и методика препод. Физики и матем» БГУ, 2018	Учитель математики,	<b>35 ч</b> бжзкл 7взк	2	2/2	б/к	2020г «Профилактика гриппа, коронавируса и других ОРВ инфекций в ОО» «Организ. деят. педроботн.по классн. руков.»	2021	
7.	Пшеничная Любовь Витальевна	02.02.1961 <b>60л 7 мес</b>	60	Математика и физика, БГПИ, 1983	Учитель математики	<b>25 ч</b> 8б,9аг,10а, 11а	38	31/23	Высшая Пр. №2262 от19.12.2018	2020г «Профилактика гриппа, коронавируса и других ОРВ инфекций в ОО» «Организ. деят. педроботн.по классн. руков.»	2023	Почетны й работни к РФ
8.	Санжиева Роза Санжиевна	28.03.1964 <b>57 л 5 мес</b>	57	Математика и физика, БГПИ, 1986	Учитель математики	<b>32 ч</b> 6а,7аг,9вд, 11г(проф)	35	28/4	Высшая Пр. №539 от 30.03.2021	2020 г «Использ. совр. дистанц. техн. и интерактивных сред электр. обучения в организации обр. процесса в школе в усл. сложной сан- эпид. обст. с учетом треб. ФГОС» (72ч) «Методика обуч. решению межпр. задач. Подг. к проф. ЕГЭ(40ч)» «Профилактика гриппа, коронавируса и других ОРВ инфекций в ОО» «Организ. деят. педроботн.по классн. руков.»	2024	Грамота профсою зов РФ, грамота минобр РБ



## ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовить учебные кабинеты к новому учебному году	До 1/IX	Зав. Кабинетами
2	Разработать рабочие программы и тематические планы	До 1/IX	Учителя
3	Своевременно проводить текущий ремонт мебели	В течение года	Зав. Кабинетами
4	Следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности, техники безопасности в кабинетах, вести тетрадь инструктажа	В течение года	Учителя
5	Продолжить озеленение фойе, кабинетов	В течение года	Рук. МО

## УЧЕБНАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проводить индивидуальные и групповые консультации	В течение года	Все учителя
2	Создать в классах группы консультантов	До 12/IX	Учителя
3	Продолжить зачетную систему оценки знаний в старших классах	В течение года	Учителя
4	Осуществлять систематический контроль за подготовкой учащихся к экзаменам в 9, 11 кл.	В течение года	Учителя
5	Планировать систематическую работу с одаренными детьми	В течение года	Все учителя
6	Использовать передовые педтехнологии	В течение года	Учителя
7	Вести мониторинг учебных достижений обучаемых. Оформление портфолио.	В течение года	Учителя
8	Осуществлять систематический контроль за проверкой ведения тетрадей 5-9 классы	В течение года	Рук. МО
9	Осуществлять взаимопосещение уроков	ежемесячно	Учителя Рук.МО
10.	Провести общественные смотры знаний	1 раз в год	Учителя

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Задача:** Повышение профессиональной культуры педагога через участие в методической работе и реализации Программы развития образовательного учреждения.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Результат
1.	Составление и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год	август		
2.	Проведение индивидуальных консультаций по планированию и организации индивидуальной методической работы	август	руководитель МО	консультации
3.	Взаимопосещение открытых уроков и внеклассных занятий по плану с последующим их обсуждением	в течение года	руководитель МО	аналитические материалы
4.	Оказание методической помощи аттестующимся педагогам по формированию пакета документов	в течение года	зам. директора, руководитель МО	рук.МО

## РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Задачи:**

- ✓ Информационное (нормативно-правовое, научно-методическое, методическое) обеспечение профессиональной деятельности педагогов;
- ✓ Организация и проведение мониторинга образовательных достижений обучающихся.

№ п/п	Содержание работы	Срок провед.	Ответственные	Результат
1.	Входные контрольные работы	сентябрь	все педагоги	аналитическая справка
2.	Школьные олимпиады по предметам	октябрь	руководитель МО	протокол школьной олимпиады
3.	Консультации для победителей школьной олимпиады, решение заданий повышенной сложности	октябрь	учителя	участие в районных олимпиадах по предметам .
4.	Городские олимпиады по предметам	Ноябрь-декабрь	учителя	участие в МЭ олимпиад
5.	Руководство научно-исследовательской деятельностью обучающихся, подготовка научных работ по предметам к научно-практической конференции обучающихся	декабрь	все педагоги	доклады обучающихся на научно-практических конференциях



### РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСВОЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА ПО ПРЕДМЕТАМ

- **Задачи:** обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам в соответствии с ФГОС;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися образовательного минимума содержания образования;

№ п/п	Содержание работы	Срок провед.	Ответственные	Выход
1.	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к итоговой аттестации	в течение года	педагоги	ГИА, ЕГЭ
2.	Стартовые контрольные работы	сентябрь	педагоги	аналитические материалы
3.	Итоговые контрольные работы	май	педагоги	аналитические материалы
4.	Срезовые контрольные работы	В теч.года	Рук. МО	аналитические материалы
5.	Подготовка к участию во Всероссийских проверочных работах	В теч.года	педагоги	
6.	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении,	Сентябрь	педагоги	Маршрутные листы
7	Создать банк проверочных работ для учащихся 5-8 классов на основе ВПР – 2020-2022 годов;	В теч.года	педагоги	Тесты ВПР

### РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕКЛАССНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ

#### Задача:

- формирование и развитие образовательной среды, обеспечивающей развитие творческих способностей уч-ся;
- формирование у обучающихся социальной и гражданской компетентности как условия становления и развития личности, системы социальных умений и навыков взаимодействия;

	Содержание работы	Срок провед.	Учителя
1	Подготовка к ЕГЭ 11кл Подготовка к ОГЭ (математика, информатика, физика)	В течение года	Учителя 9,11 классов
2	Подготовить учащихся для участия в школьных, городских олимпиадах	В течение года	Учителя 5-11 кл.
3	Подготовить учащихся к научно-практической конференции «Шаг в будущее», «Я-личность»	До 10/1	Учителя
4.	Принимать участие в дистанционных предметных олимпиадах	В течение года	Учителя
5.	Провести школьный тур предметных олимпиад	октябрь	Учителя 5-11 кл.
6.	Проводить внеклассные мероприятия по предмету	Ежемесячно в каждом классе	Учителя
7.	Провести неделю МИФ	ноябрь	Учителя

**РАЗДЕЛ 5. ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
УЧИТЕЛЕЙ на 2022-2023 учебный год**

№ пп	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	<p><b>Заседание ШМО №1:</b> Тема: Содержание и основные направления деятельности МО учителей математики, информатики, физики на 2022-2023 учебный год.</p> <p><b>Цель:</b> Изучить инструктивно-методические, нормативные документы Министерства образования РФ; определить цели и задачи деятельности МО на учебный год, пути их реализации.</p> <p>1. Анализ результатов методической работы за прошлый учебный год, выявление затруднений методического и дидактического характера.</p> <p>2. Составление и утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ в 2022 году.</p> <p>4. Рассмотрение программ кружков, элективных курсов.</p> <p>5. Диагностика уровня знаний (входной контроль)</p> <p>6. Использование УМК в 2022-2023 уч. году. Обзор методических новинок.</p> <p>7. Знакомство с требованиями и нормативно-правовой базой по аттестации педагогов.</p> <p>8. Оформление кабинета, ведение документации по кабинету. (материально-техническая база кабинета)</p>	30 августа	<p>рук.МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Все учителя</p> <p>Все учителя</p>
2	<p><b>Заседание ШМО №2</b></p> <p>1) Обсуждение системы работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>2) Проверка тетрадей - один из возможных способов контроля знаний учащихся.</p> <p>Обсуждение Положения о порядке ведения ученических тетрадей по математике и их проверке</p> <p>3) Анализ адаптации учеников 5-ого класса к системе обучения и требований в основной школе</p> <p>4) Проведение и анализ входных контрольных работ.</p> <p>5) Анализ проведения школьного тура ВОШ (приложение 2)</p> <p>6) Критерии оценивания знаний учащихся в 5-9 классах, требования к проверке письменных работ</p>	Октябрь	Учителя-предметники

	<p>учащихся.</p> <p>1.Школьный тур Всероссийской олимпиады 2.Подготовка к муниципальному туру ВОШ 3. Перспективный план подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.</p>		
5	<p><b>Заседание ШМО №3</b></p> <p>1. Мониторинг работы учителей за I полугодие. 2. Анализ проверочных работ по линии МО 3. Пути реализации ФГОС в основной школе: системно-деятельности подход и особенности основной образовательной программы</p>	январь	<p>Учителя ШМО</p> <p>Учителя ШМО</p> <p>Учителя ШМО</p>
7	<p><b>Заседание ШМО №4</b></p> <p>1.Проведение пробного экзамена ОГЭ и ЕГЭ по математике</p>	февраль	Учителя ШМО
9	<p><b>Заседание ШМО №5</b></p> <p>1. Отчеты по предметам. 2. Отчеты о внеклассной работе. 3. Преемственность между начальной школой и средним звеном (анализ посещенных уроков). 4. Диагностические контрольные работы 5-10кл. 5. Мониторинг работы учителей за II полугодие. 6. Проверка выполнения рабочих программ. Проверка соответствия учебного материала программам. 7. Итоги работы ШМО в 2022-2023 учебном году.</p>	май	

Руководитель ШМО \_\_\_\_\_

### План работы МО по внедрению ФГОС ООО с 01.09.2022 года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обсуждение разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	20.04.2022	Рук. МО
2.	Ревизия перечня учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	Май 2022	

3.	Тематический контроль в рамках ВШК «Организация образовательной деятельности в 4-х и 5-х классах в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС НОО и ООО»	сентябрь	Рук. МО
4.	Корректировка модели методического сопровождения педагогов: - внесение изменений в график повышения квалификации учителей; - проектирование ИОМ учителей-предметников, начинающих реализацию обновленных ФГОС с 1 сентября 2022 года	1 полугодие	Рук. МО
5.	Методический семинар «Обновленный ФГОС :изменение подходов к организации образовательной деятельности школьников»	октябрь	Рук. МО
6.	Участие в работе вебинаров, конференций центральных педагогических издательств «Просвещение», «Мнемозина» и т.д.	В течение года	Рук. МО
7.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды. Регистрация ЦОК	В течение года	Рук. МО
8.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Рук. МО